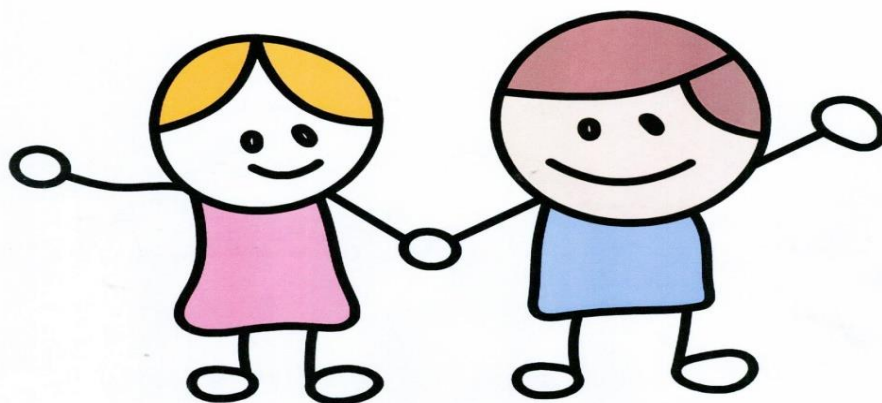


Mateřská škola Přeštice, Dukelská 959, okres Plzeň - jih

Distanční vzdělávání dětí s povinnou školní docházkou



Zpracovala: Jitka Erbenová – ředitelka MŠ

1. Legislativní rámec

V souladu s ustanovením § 184a zákona 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, stanovena:

- a) povinnost mateřské školy zajistit vzdělávání distančním způsobem pro děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné,
- b) povinnost dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se tímto způsobem vzdělávat.

1.1. Povinnost se vzdělávat distančním způsobem

V případě MŠ povinné vzdělávání distančním způsobem pro děti, pro které je předškolní vzdělávání povinné, začíná v případě, pokud není možná osobní přítomnost většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné.

To platí při naplnění jedné z těchto podmínek:

- a) z celé mateřské školy,
- b) z odloučeného pracoviště,
- c) z nejméně jedné třídy, pokud se v ní vzdělávají pouze tyto děti.

Za splnění předpokladů pro zahájení výuky distančním způsobem má škola povinnost u těchto dětí, žáků a studentů pokračovat ve vzdělávání distančním způsobem. Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle RVP PV - ŠVP - TVP v míře odpovídající okolnostem. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

1.2. Kdy škola nemá povinnost se vzdělávat distančním způsobem

Škola nemá povinnost se vzdělávat DV těchto případech:

- a) když je schválena organizace školního roku vydané MŠMT (podzimní prázdniny, vánoční prázdniny, jednodenní pololetní prázdniny, jarní prázdniny),
- b) pokud MŠMT schválí změnu v organizaci školního roku,
- c) pokud ředitelka MŠ po schválení zřizovatele rozhodne o omezení nebo přerušení provozu,
- d) pokud je dětem nařízena karanténa, ale nejde o většinu třídy, a to i v případě, kdy se v jiných třídách té samé školy vzdělávání distančním způsobem poskytuje,
- e) pokud jsou děti nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc). Děti, kterým není omezena osobní přítomnost ve škole, se nadále vzdělávají prezenčním způsobem. Po dohodě se zákonnými zástupci lze, pokud to organizační možnosti školy dovolí, poskytovat ve škole nepřítomným dětem studijní podporu na dálku - formou zasílání materiálů, úkolů či výukových plánů na dané období (email, vyzvednutím materiálů v MŠ). Děti se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

1.3. Zázpis do třídní knihy a omlouvání absencí

Zásadou pro vedení třídní knihy je, aby z jejího obsahu, bylo zřejmé:

- a) kdy přešla výuka na vzdělávání distančním způsobem,
- b) kterých dětí se týká (pokud jsou ve třídě MŠ zařazeny různě staré děti),
- c) jaký vzdělávací obsah byl v daném dnu či týdnu realizován – vychází se z TVP.

Vzhledem k tomu, že pro předškolní děti je vzdělávání distančním způsobem povinné, je nutné evidovat jejich účast na vzdělávání. Účast dětí škola posuzuje přiměřeným způsobem podle zapojení do vzdělávacích aktivit v průběhu týdne.

Pro omlouvání absencí v obecné rovině platí to stejné, co pro prezenční vzdělávání. Školský zákon stanoví základní rámec – ředitel má oprávnění požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte a zákonný zástupce je povinen důvody doložit nejpozději do 3 dnů ode dne výzvy ředitele. Podrobnosti upravuje školní řád.

1.4. Stravování

Jídelna školního stravování bude mít v době uzavření mateřských škol obdobný režim, jako mají v základních školách. Všechny děti mají stravu odhlášenou, pokud si budou chtít zákonní zástupci odebírat dotovanou stravu jako jídlo s sebou, musí si ji přihlásit v aplikaci Strava.cz. **Týká se pouze dětí s distanční výukou.**

Pokud však ze závažných organizačních nebo jiných důvodů není mateřská škola schopna provoz školního stravování zabezpečit, **může jej přerušit.**

2. Personální podmínky

O způsobu organizace vzdělávání distančním způsobem rozhoduje ředitelka školy s ohledem na právní předpisy a aktuální možnosti a podmínky školy – plán učitelů distančního vzdělávání.

3. Formy vzdělávání distančním způsobem

MŠ vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých dětí, tak také personálním a technickým možnostem MŠ.

ON-LINE VÝUKA = VÝUKA NA DÁLKU

On - line výuka -V předškolním vzdělávání vzhledem k věku dětí není on-line vzdělávání prioritním způsobem, nýbrž má pouze doplňkovou funkci. Z ohledu na možnosti rodičů bude on-line výuka jako doplňkový program ve vzdělávání. Budou doporučeny stránky na internetu, kde si děti mohou vybrat činnosti a spolu s rodiči či samostatně plnit dané úkoly.

Asynchronní on-line výuka – děti pracují v jimi zvoleném čase a vlastním tempem na úkolech zadaných učitelem a v on-line prostoru se nepotkávají.

OFF-LINE VÝUKA

K off-line výuce není zapotřebí internet a digitální technologie. Může jít o vyplňování pracovních listů, výtvarné činnosti atd. Zadávání úkolů a činností se vždy bude vztahovat k naplnění třídního vzdělávacího programu, k danému tématu třídy. Vše bude zasíláno emaily nebo si materiály mohou rodiče (pokud nemají možnost) vyzvednout u učitelek v daném čase a dni na třídách MŠ. Termíny k osobnímu vyzvednutí a předání splněných úkolů budou na stránkách školy nebo zaslány učitelkami dané třídy 1 * týdně.

Aby učitelka monitorovala zapojování jednotlivých dětí, je potřeba zpětné vazby. Děti a rodiče si mohou úkoly a aktivity, které realizují dokumentovat např. videozáznamy, fotografiemi, kresbou apod. Pro každodenní vzdělávací aktivity budou mít děti založené své portfolio, které předloží učitelce na třídě a ta ho založí ke školnímu portfolio. Portfolio dítěte bude obsahovat splněné zadávané úkoly – pracovní listy, kresby, výrobky dětí, přehled přečtených knih, záznam o činnostech dětí, případně záznam společenských, logických her..... dle zadání učitelek třídy.

KONZULTACE

Cílem individuálních konzultací je, aby nikdo nezůstal mimo systém a každý pracoval přiměřeně svým možnostem a podmínkám. Konzultace jsou dostupné všem. Po dohodě s učitelkami či ředitelkou školy jsou možné konzultace těmito způsoby:

- telefonické hovory,
- emaily,
- ve specifických případech osobní konzultací po domluvě s učitelkami/ ředitelkou MŠ za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

Distanční vzdělávání je založeno na komunikaci učitele a rodičů, doplněné o občasný přímý kontakt učitele s dítětem za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

Vzdělávání spočívá především v inspirativních tipech na společných aktivitách dětí a rodičů v domácím prostředí, na tvoření, čtení pohádek, příběhů, převyprávění pohádek, příběhů, rozhovorech nejen nad literaturou, ale i o věcech kolem nás a věcech, které děti zajímají, didaktické hry, pohybové aktivity, společný poslech hudby atd.

Vzhledem k věku je dostačující, pokud učitelé prostřednictvím domluvené komunikační platformy (případně papírovou formou) předávají jednou týdně rodičům tipy na tematicky zaměřené aktivity.

Není potřeba stanovovat hodinový rozsah ani časové vymezení distanční výuky. Vzdělání probíhá v souladu s RVP PV, ŠVP a TVP dané školy, avšak ne nutně v plné míře.

Pro děti v posledním povinném roce předškolního vzdělávání je důležitá systematická příprava na vzdělávání v základní škole, do níž za několik měsíců nastoupí. Na základě deficitních oblastí školní připravenosti konkrétního dítěte je vhodné zadávané aktivity individualizovat tak, aby u něj cíleně rozvíjely např. grafomotoriku, matematické představy, sluchové vnímání apod. Doporučení učitele vychází z hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků jednotlivce (diagnostika dítěte). Z tohoto důvodu budou aktivity individuálně cíleny, aby odpovídaly jejich schopnostem a potřebám.

4. Vzdělávání dětí se SVP

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školským poradenským zařízením i při distančním způsobu vzdělávání.

Podpůrná opatření spočívají mj. v:

- poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání,
- předmětu speciálně pedagogické péče,
- poskytování předškolního vzdělávání dle IVP,
- použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek,
- ve využití asistenta pedagoga, dalšího pedagogického pracovníka, tlumočníka nebo přepisovatele pro neslyšící.

Při vzdělávání dětí se SVP a dětí nadaných je žádoucí maximální uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu odpovídající individuálním možnostem dítěte a případně stupni jeho zdravotního postižení.

V závislosti na konkrétní situaci a možnostech školy jsou dětem se SVP zapůjčeny potřebné kompenzační pomůcky a speciální učební pomůcky, jež má daný jednotlivec uvedené v

doporučení školského poradenského zařízení a to s podmínkou, že je zákonný zástupce povinen uhradit jejich případné poškození či zcizení.

Realizace půjčení konkrétní pomůcky nebo učebnice:

- se zákonnými zástupci bude sepsána smlouva o výpůjčce, a to s podmínkou, že je zákonný zástupce povinen uhradit jejich případné poškození či zcizení.

Speciálně pedagogická péče bude poskytována prostřednictvím on-line komunikace nebo formou individuální konzultace, pokud to aktuální protiepidemická opatření umožňují. U dětí s poruchou autistického spektra (dále PAS) umožní škola danému dítěti takový způsob vzdělávání, který bude v jeho nejlepším zájmu a bude korespondovat s jeho schopnostmi a dovednostmi. Bude nastavena doba a forma komunikace individuálně přímo na možnosti dané rodiny (PC, telefon, osobní vyzvedávání učebních materiálů apod.) a budou stanovena se zákonnými zástupci pravidla komunikace a edukace.

V případě přiznaného podpůrného opatření asistenta pedagoga, dalšího pedagogického pracovníka či tlumočnicka pro neslyšící škola zajistí jeho podporu i pro distanční způsob vzdělávání. Tyto osoby mohou poskytovat individualizované učební materiály a podklady, konzultace a podporu na dálku a také pomáhat s distanční výukou. Asistenta pedagoga je možné zapojit prostřednictvím nástrojů distančního způsobu vzdělávání.

Asistent pedagoga :

AP pracuje dle pokynu učitele se třídou,

- AP pracuje dle pokynu učitele pouze s dětmi se SVP,
- AP zajišťuje podporu organizace vzdělávacích aktivit – dohled, příprava pomůcek a materiálů,
- AP zajišťuje individuální podporu dětem určeným učitelem.

AP dle pokynu učitele poskytuje distanční podporu a informace zákonným zástupcům dětí se závažnými druhy zdravotního postižení včetně zákonných zástupců dětí z odlišného kulturního či sociálního prostředí.

Odkazy:

- NPI ČR, Jak dnes může škola podpořit rodiče dětí se SVP: <https://t.ly/37bs>
- ČOSIV, Podpora lidí s PAS v nejistých dobách: <https://t.ly/jnjK>
- NPI ČR, Podpora dětí s OMJ v MŠ distanční formou: <https://t.ly/3DPK/t.ly/3DPK>

5. Materiálně - technické vybavení a softwarové nástroje

Způsob poskytování vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám dětí. Učitelka má k dispozici počítače v MŠ.